

**План заходів
із підготовки та проведення Тижня охорони праці
з 24 по 28 квітня 2023 року**

№ з/п	Заходи	Відповідальний за виконання	Термін виконання
1	Довести до працівників підприємства інформацію про план заходів до Тижня охорони праці. Розмістити інформацію про Тиждень охорони праці на інформаційних стендах.	Керівники структурних підрозділів	24—25.04. 2023
2	Розмістити інформацію про Тиждень охорони праці на сайті КНП ВМР «Вараський ЦПМД»	Інженер охорони праці	24—25.04. 2023
3	Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо ефективного впливу на працівників безпечного та здорового робочого середовища.	Керівники структурних підрозділів	24—26.04. 2023
4	Щодня доводити до працівників інформацію, про заміну системи покарань за порушення вимог охорони праці, на систему заохочення за безпечну роботу.	Керівники структурних підрозділів	24—28.04. 2023
5	Обговорити питання щодо якості та зрозумілості локальних документів із охорони праці підприємства.	Члени комісії з питань охорони праці	24—27.04. 2023
6	Організувати та провести перевірки стану охорони й безпеки праці під час виконання робіт. Перевірити наявність і використання засобів індивідуального захисту.	Інженер ОП, члени комісії з питань охорони праці	24—27.04. 2023
7	Провести підсумкову нараду за результатами Тижня охорони праці. Скласти звіт про виконання запланованих заходів.	Інженер з ОП, керівники структурних підрозділів	28.04.2023
8	Висвітлити на сайті КНП ВМР «Вараський ЦПМД» результати та підсумки проведення Тижня охорони праці.	СОП, керівники структурних підрозділів	05.05.2023

В. о. директора КНП ВМР
«Вараський ЦПМД»



Ірина ЛИТВИН